



# NICOLE VANESSA SCHULTE

HR INTERIM MANAGERIN | HR GRÜNDERIN (ONLINE BUSINESS)

## KONTAKT

✉ kontakt@best-match.de  
☎ +49 177 3563456  
🌐 Nicole Vanessa Schulte  
📍 Gerolsteiner Straße 42  
50937 Köln

## ÜBER MICH

Leidenschaftliche Gestalterin und Umsetzerin im People & Culture-Umfeld mit einer ausgeprägten Ziel- und Prozessorientierung. Kommunikationsstark und Social Media-affin. Große Neugier und Experimentierfreude, was digitale Trends anbetrifft. Mein Leadership-Credo: Starke Führung beruht auf permanentem Lernen und persönlicher Weiterentwicklung.

## FREMDSPRACHEN

Englisch ● ● ● ● ○  
Französisch ● ● ● ○ ○  
Spanisch ● ● ○ ○ ○

## BERUFSERFAHRUNG

### Managerin People & Culture | HR Interim Managerin im Start-up-Umfeld (selbständig)

MFS Joker GmbH, Köln

10/2023 – 04/2024

Aufbau & Weiterentwicklung der People-Prozesse

### Gründerin (www.best-match.de)

Nicole Vanessa Schulte | best match. Köln

05/2021 - heute

- Entwicklung & Durchführung des best match-Programms zur beruflichen Neuausrichtung (Inhalte: 1:1 Online-Coaching, E-Learning, digitales Workbook, Download-Center mit Bewerbungsvorlagen, moderierte Peer-Group-Treffen der best match-Community)
- Erstellung der Homepage (WordPress), Online- & Performance Marketing (inkl. Content Creation für die Social Media-Kanäle LinkedIn, Instagram, Facebook sowie Anzeigenschaltung, Community Aufbau) sowie E-Mail-Kampagnen via ActiveCampaign
- Auszeichnung zur LinkedIn Top Voice 2024, Speakerin (STICKS & STONES 01/24 zum Thema Gehaltsverhandlung), Kooperation mit der HR Heroes GmbH (u. a. Erstellung eines Whitepapers „Wie sich die HR-Welt verändert. Und wie du deinen Platz darin findest.“), Interviews (u. a. Deutschlandfunk Nova, Handelsblatt)

### Berufliche Auszeit nach eigener Kündigung

05/2020 - 04/2021

- Bewusste Neuorientierung
- Weiterbildung (Agile Organisationsentwicklung, Arbeitsrecht)

### Senior HR Managerin | Managerin HR Development

RIMOWA GmbH (Teil der LVMH-Gruppe Moët Hennessy – Louis Vuitton), Köln

04/2019 - 04/2020

- Ab 09/2019 Leitung des HR-Teams (Personalbetreuung, Recruiting, Payroll, Development & BGM) | Erarbeitung & Verhandlung von Betriebsvereinbarungen | HR-Budget- & Headcountplanung gemeinsam mit den Fachbereichen | Leitung von/Mitarbeit in verschiedenen länderübergreifenden HR-Projekten (u. a. Onboarding, Karrierepfade, internationale Mobilität)

## WEITERBILDUNGEN

---

### **2023 Content Creation Programm LinkedIn**

LinkedIn News DACH Redaktion

### **2021 – 2022 Mentoring-Programm „Von der Positionierung zum erfolgreichen Online-Business“**

Digitale Safari, Pascal Keller &  
Johannes Eder

### **2020 Arbeitsrecht** Quadriga Executive Education, Berlin

### **2020 Managerin für agile Organisationsentwicklung**

Quadriga Executive Education, Berlin

### **2017 Leadership im Vertrieb**

Quadriga Forum Berlin

### **2013 Zertifizierte Trainerin für das persolog®-Persönlichkeitsmodell** persolog GmbH

### **2010 16. Workshop „Psychologie der Arbeitsicherheit & Gesundheit“**

Institut für Arbeit und Gesundheit  
(IAG) der Deutschen Gesetzlichen  
Unfallversicherung (DGUV)

### **2008 - 2010 Master Ausbildung Systemisches Coaching**

Wissenschaftliches Institut für  
Beratung & Kommunikation,  
Paderborn

### **2007 6-Sigma Green Belt**

Ford Aus- & Weiterbildung e.V.

### **2004 – 2005 Gruppendynamische Ausbildung als Moderatorin**

Institut für Fortbildung,  
Organisationsentwicklung &  
Supervision gGmbH, Bielefeld

### **2003 – 2004 Ausbildung in Systemischer Organisationsberatung**

Wissenschaftliches Institut für  
Beratung & Kommunikation,  
Paderborn

### **2004 Train The Trainer**

Neuland und Partner

- Einstieg als Managerin HR Development (Leitung des 3-köpfigen Teams | Umsetzung von Trainingsmaßnahmen | Steuerung der Recruiting-Aktivitäten | Einführung eines Bewerbungsmanagementsystems | Arbeitsplatzbewertung, tarifliche Eingruppierung & Entgeltfindung | Zusammenarbeit mit dem BR | Steuerung des LVMH-weiten Performance & Talent Management-Prozesses für die RIMOWA-GmbH)

### **Ehrenamtliche Tätigkeit in der Kinder- & Jugendhilfe**

Arbeitssuchend/himmel un ääd e.V., Köln

09/2018 – 03/2019

- Hausaufgabenbetreuung & Nachhilfeunterricht
- Durchführung von Kreativ-Angeboten und berufsvorbereitenden Angeboten

### **Teamleiterin Personalentwicklung**

Pfeifer & Langen GmbH & Co. KG

03/2018 – 06/2018

- Arbeitgeberseitige Kündigung in der Probezeit aufgrund von Cost Cutting-Maßnahmen in einem schwierigen Geschäftsumfeld (Zuckermarkt)
- Keine Nachbesetzung der neu geschaffenen Position

### **Managerin Personal- & Organisationsentwicklung**

Vorwerk Deutschland Stiftung & Co. KG

09/2015 – 02/2018

- Steuerung des PE-Teams sowie externer Dienstleister im Umfeld Beratung, Training, Coaching
- Entwicklung von Qualifizierungsmaßnahmen und Einführung von PE-Instrumenten (u. a. Einführung von kompetenzbasierten Jahresgesprächen)
- Entwicklung der Projektarchitektur für Change-Prozesse (u. a. Follow-up des Employee Surveys; Projekt zur Veränderung der Führungskultur in der Kobold-Organisation)
- Mitarbeit in internationalen Projekten im Bereich Talent & Performance Management (z. B. Anpassung des Systems der Nachfolgeplanung und Erarbeitung von Potenzialkriterien)
- Konzeption & Durchführung von ACs & DCs

## **SOFTWARE - & APP - KENNTNISSE**

---

Word: Expertin

Excel: Sehr gut

Powerpoint: Sehr gut

WordPress: Gut

Social Media-Plattformen LinkedIn,  
Facebook & Instagram (Creator Tools):  
Gut

Canva (Grafikerstellung): Gut

ActiveCampaign (E-Mail-Marketing):  
Gut

Prozessautomatisierung mit Zapier &  
Co.: Gut

Filmora (Videoschnitt): Sehr gut

### **Senior Specialist Training & Development**

QVC Deutschland Inc. & Co. KG, Düsseldorf

09/2012 – 08/2015

- Beratung und Betreuung der Führungskräfte und der Mitarbeitenden in Fragen der Personal- & Organisationsentwicklung
- Weiterentwicklung von Prozessen und Instrumenten der Personalentwicklung (u. a. Aktualisierung der Trainingslandschaft im Bereich Führung & Verhalten, Einführung von Blended Learning)
- Begleitung und Unterstützung von Veränderungsprozessen (u. a. Restrukturierung im Studio Düsseldorf)
- Durchführung von Trainings in der Rolle der Trainerin (u. a. Modul I der Reihe für „1st Time Leaders“, Change Management für Führungskräfte)

### **Referentin Qualifizierung & Entwicklung**

Gothaer Finanzholding AG, Köln

11/2010 - 08/2012

- Beratung von Fach- & Führungskräften in Qualifizierungsfragen
- Bedarfsermittlung & Planung adäquater Angebote
- Auswahl externer Kooperationspartner
- Durchführung von (Teamentwicklungs-)Workshops
- Weiterentwicklung von Qualifizierungsstandards, -prozessen & -methoden

### **Selbständige Trainerin & Beraterin**

06/2009 - 10/2010

- Überarbeitung eines international ausgerichteten Mentoring-Programms für weibliche Führungskräfte in einem Versorgungsunternehmen
- Coaching für Fach- & Führungskräfte
- Entwicklung & Durchführung eines Projektes im Bereich Gesundheitsmanagement (Zielgruppe: Ausbilder & Auszubildende im Bergbau)

### **Beraterin Organisationsentwicklung**

ATES Gesellschaft für Beratung und Training mbH, Köln

02/2009 - 05/2009

Betriebsbedingte Kündigung während der Wirtschaftskrise

## PRIVATE INTERESSEN

---

Laufen inkl. Marathon (bereits  
gelaufen: Köln, Berlin)

Konzerte & Festivals  
(Indie/Rock/Pop, Singer-Songwriter)

Jack-Russell-Pudel-Mix „Buddy“ aus  
dem rumänischen Tierschutz

## Verschiedene HR-Funktionen

Ford-Werke GmbH, Köln

07/2000 – 01/2009

- Trainerin im Bereich Führungs- & Verhaltenstraining,  
Prozessbegleitung (08/2006 – 01/2009)
- Referentin für Auslandsentsendungen (07/2005 – 07/2006)
- Referentin für Personal- & Organisationsentwicklung (03/2003 –  
06/2005)
- Referentin für University Sponsorship & Recruitment (07/2000 –  
02/2003)

## Diplom-Sozialpädagogin im Sozialen Dienst

Heimstatt Engelbert e.V., Matthias-Pullem-Haus, Sürth

01/2000 – 06/2000; zuvor Tätigkeit als Altenpflegehelferin in der  
Einrichtung (08/1999 – 12/1999)

## AUSBILDUNG

---

### Studium Sozialpädagogik

TH Köln

09/1995 – 10/1999

- Schwerpunkt: Bildungs- & Beratungsarbeit mit Mädchen &  
Frauen
- Auslandssemester in Bordeaux
- Thema der Diplomarbeit: „Berufswahl als Teil der  
Lebensplanung von Mädchen“ (Note: sehr gut)
- Abschlussnote: 1,6

### Abitur

Röntgen-Gymnasium, Remscheid

Abschlussnote: 2,5

Köln, 21. April 2024

